



ACADEMIA FOCO



*catálogo*

DISEJIL

Seja Proativo, Seja Empreendedor.

2026

## Quem Somos

Criada em 2015 com o objetivo de transformar o mercado de consultoria e formação, a Academia Foco é uma divisão da DISEJIL, certificada pelo INEFOP e atualmente em processo de certificação ISO 9001:2015.

A Academia oferece serviços personalizados para o desenvolvimento e fortalecimento das competências profissionais, garantindo uma vantagem competitiva e atendendo às necessidades dos clientes com soluções inovadoras.

Atuando em diversas áreas estratégicas, a Academia Foco promove o aperfeiçoamento contínuo dos Capitais Humanos através de métodos interativos e personalizados, alinhados à evolução das exigências globais. Com um portfólio diversificado de formações e serviços de consultoria, a Academia Foco está posicionada para responder às necessidades dos principais mercados, promovendo a excelência e a ética laboral em Angola e além-fronteiras.

Com uma equipa de formadores e consultores com mais de 10 anos de experiência no mercado empresarial, o que permite uma partilha de conhecimentos sólidos para desenvolver quer para empresas (privada ou pública) e particulares.



ACADEMIA FOCO

## Missão, Visão e Valores



### MISSÃO

Prestar Serviços de Consultoria e Formação de excelência, que tragam valor acrescentado aos Clientes. Inovar a cada passo, quebrando barreiras, por forma a fazer a diferença no crescimento de cada Empresa.



### VALORES

• Determinação • Integração • Sucesso •  
Envolvimento • Justa • Inovação • Liderança



### VISÃO

Procurar a Excelência nos serviços que prestamos aos nossos Clientes. Desenvolver líderes, capitalizando o potencial de cada colaborador e impulsionando o crescimento das empresas.



# Serviços de Consultoria

A Academia Foco oferece uma Consultoria Operacional diferenciada, que permite aos nossos clientes participar ativamente em cada etapa do processo. Com essa abordagem prática e colaborativa, capacitamos os clientes a adquirir conhecimentos essenciais, para que, ao final, possam agir com total autonomia. Explorar o nosso portfólio é iniciar uma jornada rumo à independência e ao domínio nas áreas em que atuamos:

- Consultoria de Recursos Humanos;
- Consultoria de Comunicação;
- Consultoria em Gestão de Saúde e Segurança no Trabalho;
- Consultoria em Auditorias e Inspeções de Engenharia;
- Consultoria em Normas ISO E ESG;
- Consultoria na Área Financeira, Contabilística e Fiscal;

Os Serviços de Consultoria da Academia Foco trazem soluções poderosas e personalizadas para elevar o desempenho dos nossos clientes! Com uma visão externa estratégica e uma equipa altamente especializada, ajudamos as empresas a superar desafios internos e a alcançar novos níveis de sucesso. Focados nas áreas de estratégia empresarial, gestão, organização, processos operacionais e tecnologia, adaptamos cada solução às necessidades específicas de cada setor e cliente, garantindo resultados transformadores e sustentáveis.



# Serviços de Formação e a Certificação

Na Academia Foco a formação profissional constitui um direito inalienável para cada profissional que almeja potenciar a sua qualificação, adaptando-se às exigências emergentes no mercado laboral.

Os nossos cursos de formação são concebidos para servir empresas, profissionais de variadas áreas, estudantes e o público em geral que manifeste interesse na aquisição, atualização ou certificação de competências em diversas esferas de conhecimento.

## GARANTIA DE SIGILO

Em conformidade com a legislação do RGPD, a DISEJIL, LDA compromete-se a manter sigilo sobre toda e qualquer informação à qual eventualmente tenha acesso, seja por meio escrito, verbal ou de outra natureza, no âmbito da prestação de serviços de Formação e Consultoria aos seus clientes.

## GARANTIA DE EXECUÇÃO E DE QUALIDADE

A Academia Foco, assegura a integral realização da formação conforme as condições apresentadas nas propostas. O zelo pela qualidade de cada etapa do processo de formação é reforçado pela garantia de repetição de qualquer ação de formação, sem custos adicionais para o cliente, sempre que seja reportada uma deficiência na ação, cuja responsabilidade seja atribuída à Academia Foco, e que tenha implicações no nível de aprendizagem.

## VANTAGENS DAS CERTIFICAÇÕES

A DISEJIL criou a Academia Foco que encontra-se certificada pela INEFOP - Instituto de Emprego e Formação Profissional, atendendo integralmente aos requisitos desta entidade para assegurar a qualidade de projetos de formação.

Adicionalmente, a Disejil, Lda está atualmente em processo de Certificação da Qualidade segundo a norma ISO 9001:2015, visando garantir a excelência e mitigar todos os riscos inerentes aos processos, com o objetivo último de assegurar a satisfação plena do Cliente.

*"Essa certificação é um reconhecimento do nosso compromisso diário e dos valores que guiamos na Academia Foco. Ela reflete a confiança que nossos clientes depositam em nós e confirma nossa dedicação em entregar serviços de qualidade. Mais do que um selo, essa distinção fortalece nossa credibilidade no mercado e inspira ainda mais confiança em cada parceria que construímos."*

Ilda Gonçalves  
Diretora Geral





# MODELO DE FORMAÇÃO

## Presencial e a Distância

A Formação à Medida On JOB representa um processo singular e contínuo de aprendizagem que acrescenta valor ao Capital Humano e às Empresas num mercado altamente competitivo, graças a soluções desenvolvidas com base nas necessidades específicas dos clientes. A ACADEMIA FOCO adota uma metodologia de formação-ação, otimizando a adequação dos conteúdos programáticos e das cargas horárias dos cursos, sempre ajustada às particularidades do cliente. Este enfoque visa maximizar o impacto, mobilizando competências técnicas e operacionais, bem como o "saber-fazer", através de modalidades dinâmicas e atrativas.

Atendendo às necessidades específicas dos clientes, a ACADEMIA FOCO desenvolve soluções simples e personalizadas,

Este processo de intervenção formativa segue os seguintes passos:

### 1 - Diagnóstico de Necessidades

A recolha de informação destina-se a proporcionar ao formador uma compreensão abrangente dos conhecimentos existentes e das necessidades específicas dos clientes.

### 2 - Preparação dos Planos Formativos e Processo Administrativo

Desenvolvimento de conteúdos e casos práticos em colaboração com os formadores, fundamentados na realidade institucional dos clientes.

### 3 - Realização da Formação

Emprego de métodos, técnicas e meios pedagógicos adaptados ao contexto da formação.

### 5 - Relatório e Entrega de Certificado

Elaboração e apresentação de relatório final de formação, seguido pelo envio do certificado correspondente.

### 4 - Avaliação da Ação de Formação

Analisar o desempenho dos participantes, destacando conquistas e áreas de melhoria.

### Certificações da Formação

Certificada pela INEFOP a qual cumpre os requisitos desta entidade de forma a cumprir a qualidade de projetos de formação.



CENTRO FORMAÇÃO FOCO	
CONTÉÚDO PROGRAMÁTICO	CARGA HORÁRIA
Módulo Gestão de Stock e Faturamento	15 Horas Teóricas 15 Horas Práticas
TOTAL: 30 HORAS	

# CURSOS FORMATIVOS

## *Oferta de Cursos*

Administração Pública	6
Agronegócio	11
Banca	14
Compras, Stocks e Logística	19
Engenharia e Construção	22
Finanças, Contabilidade e Fiscal	24
Gestão de Projetos	30
Gestão de Recursos Humanos	32
Gestão e Cultura nas Organizações	36
Idiomas	40
Marketing e Vendas	42
Microinformática - IT	46
Normas	53
Petróleo, Gás e Comercialização	58
Saúde	60
Secretariado e Assessoria	63
Seguros	65
Transportes, Condução e Segurança	67
Turismo e Hotelaria	69





# ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA



COMPORTAMENTAL	HORAS
Elaboração e Técnicas de Negociação de Contratos	24
Estratégia e Política de Comunicação na Administração Pública	21
Gestão da Qualidade e Inovação nos Serviços Públicos	35
Gestão de Competências	21
Gestão de Conflitos	18
Inteligência Emocional	15
Liderança com Criatividade e Inovação	18
Liderança e Alinhamento de Equipas na Administração Pública	18
Liderança e Gestão de Equipas - Dirigentes Topo e Intermédios	30
Protocolo Institucional e Social – Etiqueta	18
Qualidade no Atendimento Público	35
Qualidade no Atendimento Público e Redação de Documentos Claros e Estruturados	40
Sistemas de Gestão e Responsabilidade Social	21
Técnicas de Negociação de Contratos	24
Técnicas de Trabalho em Equipa – Avançado	24
Técnicas de Trabalho em Equipa – Base	24

CONTRATAÇÃO PÚBLICA E NORMAS	HORAS
Análise Avançada dos Procedimentos de Contratação Pública	14
Aquisição de Bens, Serviços e Obras na Administração Pública	40
Combate à Corrupção, Boas Práticas e Ética na Administração Pública	4
Contratação Pública	21
Contratação Pública - O Ajuste Direto	7
Contratação Pública e Procurement	18
Custos da Qualidade	16
Elaboração de Peças Procedimentais e Análise de Propostas	14
Ética e Integridade na Gestão Pública	14
Ferramentas da Qualidade	16
Gestão da Qualidade na Administração Pública	40
O código de contratação pública	28
O Código de Procedimento Administrativo na Administração Pública	18
O Código dos Contratos Públicos na Perspetiva dos Dirigentes	7
Public Procurement in Angola -Processos de Aquisição e Contratação em Projetos de Investimento Público em Angola	18



GESTÃO DE PROJETOS E AVALIAÇÃO DE OBJETIVOS	HORAS
Acordo de Financiamento	30
Análise, Desenho, Gestão e Avaliação de Políticas Públicas	60
Auditoria Interna	16
Benchmarking	14
Gestão de Projetos de Inovação	35
Gestão de Projetos Financiados e sua Coordenação	24
Gestão por Objetivos	28
Governança Corporativa	35
Sistema de Normalização Contabilística na Administração Pública	18

GESTÃO DO CONHECIMENTO	HORAS
Avaliação e Desenho de Políticas Públicas	20
Combate à Fraude Documental	30
Direito Administrativo	24
Elaboração de Textos Oficiais e Elaboração de Parecer Técnico	24
Gestão de Bibliotecas e Centros de Documentação	35
Gestão do conhecimento nas organizações	35
Gestão e Administração Pública	40
Gestão e Administração Pública e Gestão do Património	60
Gestão e Organização de Arquivos – Avançado	30
Gestão e Organização de Arquivos – Base	30
Gestão Pública	30
Introdução às Parcerias Público-Privadas	50
Planeamento Estratégico e Avaliação de Resultado	30
Planeamento Estratégico e suas Aplicações	18
Planeamento Operacional e suas Aplicações	18
Políticas Públicas de Promoção da Concorrência: O papel das Instituições e das Políticas de Regulação	40
Sistemas de Administração Pública Comparada	30
Sociedade Civil Transnacional - Administração Pública	30

GESTÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTAL E POCP	HORAS
Análise do Desempenho da Gestão de Finanças Públicas	60
Aspetos Básicos do Orçamento de Estado e da Contabilidade do Estado	24
Auditoria e Controlo Interno e Análise de Risco de Negócio na Administração Pública	60
Auditoria Financeira	35
Contabilidade Pública	14
Contabilidade Pública e Planeamento e Gestão Orçamental	50
Direito e Tributação Fiscal Portuguesa – Boas Práticas	60
Fiscalidade	35
Fiscalidade – O Orçamento de Estado	14
Gestão de Tesouraria	30
Gestão de Tesouraria Integrada	21
Gestão e Análise Financeira para Instituições Públicas	60
Indicadores de Gestão e Avaliação de Resultados no POCP-ED	21
Planeamento e Gestão Orçamental – Preparação, Acompanhamento e Controlo do Orçamento	30
Titularização da Dívida Pública	60

GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS	HORAS
Avaliar o impacto da formação na estratégica das organizações	21
Cálculo e Processamento Salarial na Função Pública	21
Gestão de Plano de Carreiras e Avaliação de Desempenho na Administração Pública	18
Gestão de Recursos Humanos na Administração Pública	30
Gestão e Desenvolvimento de Recursos Humanos na Administração Pública	40
Legislação Laboral e Fiscal aplicada à Administração Pública de Angola	30
O Novo Regime de Avaliação do Desempenho na Função Pública	18
Planeamento Mobilidade e Dimensionamento do Capital Humano na Administração Pública	30
Planeamento, Orçamentação, Gestão de Talentos e Planos de Sucessão de RH na Administração Pública de Angola de acordo com a nova Lei De Bases da Função Pública em Angola	60
Requalificação e Mobilidade Funcional na Administração Pública em Angola	18
Sensibilização e Operacionalização do SIADAP na Ótica do Avaliado	7
Sistema Integrado de Avaliação de Desempenho na Administração Pública	24
Sistema Laboral de Angola- O Processo Disciplinar na Administração Pública	30



REENGENHARIA DE PROCESSOS	HORAS
E-Government - As Novas Tecnologias na Desmaterialização dos Processos	35
Formulação de Políticas Públicas: do seu Desenho à sua Implementação	30
Gestão da Inovação	18
Gestão da Mudança	21
Gestão de Processos e implementação de Indicadores	21
Gestão de Processos e Implementação de Indicadores no Sector Público	18
Gestão do Processo da Mudança nas Organizações	18
Gestão por Processos	21
Governança e Inovação: A Administração Pública do Futuro	32
Inovação e Marketing nos Serviços Públicos	32
Inovação e Modernização Administrativa	20
Lean Management – Eficiência Operacional dos Serviços Públicos	40
Reengenharia de Processos	35
Técnicas e Práticas de Gestão de Reengenharia de Processos	18

FOCO  
ACADEMIA FOCO



# AGRONEGÓCIO





ADMINISTRAÇÃO AGRÍCOLA	HORAS
Agricultura Familiar e Desenvolvimento Agrário	20
Agroempreendedorismo	30
Análise e Custos de Produção Agropecuária	25
Auxílio de Produção Agrícola	30
Cefia e Liderança na Fazenda	30
Comercialização Agrícola	25
Contabilidade Agrícola	30
Direito Agrário e Ambiental	30
Elaboração de Planos de Negócios Agrícola	30
Elaboração de Projectos Agrícola	30
Exportação de Produtos Agrícola	25
Gestão da Pequena Propriedade Agrícolas	20
Gestão da Produção	30
Gestão de Cooperativas Agrícola	25
Gestão de Fazendas	30
Gestão do Agronegócio	30
Gestão Financeira de Empresas Agropecuárias	25
Logística Aplicada na Agropecuária	21
Marketing de Produtos Agrícolas	25
Segurança alimentar de hortaliças orgânicas	35
Seguro Agrícola	21
Supervisor Agrícola	30
Supply Chain em agricultura	30
Turismo em Espaço Rural	35

GESTÃO DE CRÉDITO AGRÍCOLA	HORA
Análise de Crédito voltada para o Agronegócio	30
Analista de Risco de Crédito Agrícola	30
Auditoria de Projectos Agrícola	30
Avaliação Técnica da Propriedade Rural	25
Gestão da Carteira de Crédito Agrícola	21
Seguro Agrícola	21
Supervisor Agrícola	21
Técnico de Crédito Agropecuário	30



ÁREA DA AGRICULTURA	HORAS
Agricultor Familiar	60
Aplicação de Fertilizantes e Defensivos	30
Auxiliar Agrícola	60
Classificador de Grãos	30
Controlo de Pragas e Agrotóxicos	30
Cultivo de Tomate em Estufa	30
Cultivo Orgânico de Hortaliças em Estufa	60
Estudo e Análise de Solos	30
Exploração Florestal	30
Fruticultor	60
Hidropónia - o Cultivo sem Solo	60
Introdução à Cafeicultura	60
Manutenção de Tratores Agrícolas	70
Operador de Máquinas Agrícolas	70
Operador de Sistemas de Irrigação	60
Produção de Banana	60
Produção de Mudas e Viveiros	30
Produtor de Mandioca	60
Projecto de Irrigação por Aspersão	60
Recolha e Conservação de Sementes	30
Topografia – Projecto e Execução	30
Treinamento de Tratorista	60



BANCA





CONTROLO	HORAS
A Função de Compliance na Banca Comercial	60
A Função de Compliance na Banca Comercial; Corporate Finance; A Questão da Gestão da Moeda	60
Abertura de Contas Bancárias e Gestão de Fundos	50
Análise de Crédito	30
Análise e Gestão de Risco de Crédito	40
As Exigências de Basileia	12
As Melhores Práticas para Serviços Bancários de Excelência	18
Auditoria Bancária - Princípios Métodos e Boas Práticas	30
Auditoria Interna Bancária	30
Banca, Crédito & Risco - Ciclo Completo	60
Banque Assurance - Assurfinance	24
Branqueamento de Capitais	18
Branqueamento de Capitais e Sanções	18
Compliance Bancária – A Importância e os Aspetos Críticos	24
Compliance e Supervisão Bancária	40
Compliance na Banca Comercial	40
Contabilidade Bancária	24
Controlo Cambial	24
Controlo Interno, Áreas Adjacentes e a sua Importância Estratégica	30
Controlos Aplicacionais	12
Controlos Internos	20
Crédito	20
Direito Bancário e Sociedades Comerciais	24
Direito Comercial e das Sociedades Comerciais	50
Direito e Regras Bancárias Fundamentais	30
Evidências de Auditoria e Papeis de Trabalho	12
Execução do Trabalho de Garantia da Auditoria	12
Formação Revisão de Alertas sobre Políticas de Gestão de Riscos de Branqueamento de Capitais e	40
Financiamento do Terrorismo	
Fraude Bancária	12
Fraudes Empresariais	12
Gestão da Carteira de Clientes	30
Gestão de Ativos (NPL)	24
Gestão de Reclamações Bancárias	18
Gestão de Risco Bancário e Fraudes Empresariais - Indústria Bancária	30
Gestão de Risco Operacional, Compliance e Governança Corporativa na Banca - Conceitos e Casos Práticos	24
Gestão de Riscos no Sistema Bancário	24
Gestão do Crédito e Risco - Especial Banca	30
Governança Corporativa	18
Governança, Risco and Compliance	30
Inspeção Geral das Instituições Bancárias	30



CONTROLO	HORAS
A Função de Compliance na Banca Comercial	60
A Função de Compliance na Banca Comercial; Corporate Finance; A Questão da Gestão da Moeda	60
Abertura de Contas Bancárias e Gestão de Fundos	50
Análise de Crédito	30
Análise e Gestão de Risco de Crédito	40
As Exigências de Basileia	12
As Melhores Práticas para Serviços Bancários de Excelência	18
Auditoria Bancária - Princípios Métodos e Boas Práticas	30
Auditoria Interna Bancária	30
Banca, Crédito & Risco - Ciclo Completo	60
Banque Assurance - Assurfinance	24
Branqueamento de Capitais	18
Branqueamento de Capitais e Sanções	18
Compliance Bancária – A Importância e os Aspetos Críticos	24
Compliance e Supervisão Bancária	40
Compliance na Banca Comercial	40
Contabilidade Bancária	24
Controlo Cambial	24
Controlo Interno, Areas Adjacentes e a sua Importância Estratégica	30
Controlos Aplicacionais	12
Controlos Internos	20
Crédito	20
Direito Bancário e Sociedades Comerciais	24
Direito Comercial e das Sociedades Comerciais	50
Direito e Regras Bancárias Fundamentais	30
Evidencias de Auditoria e Papeis de Trabalho	12
Execução do Trabalho de Garantia da Auditoria	12
Formação Revisão de Alertas sobre Políticas de Gestão de Riscos de Branqueamento de Capitais e	40
Financiamento do Terrorismo	
Fraude Bancária	12
Fraudes Empresariais	12
Gestão da Carteira de Clientes	30
Gestão de Ativos (NPL)	24
Gestão de Reclamações Bancárias	18
Gestão de Risco Bancário e Fraudes Empresariais - Indústria Bancária	30
Gestão de Risco Operacional, Compliance e Governança Corporativa na Banca - Conceitos e Casos Práticos	24
Gestão de Riscos no Sistema Bancário	24
Gestão do Crédito e Risco - Especial Banca	30
Governança Corporativa	18
Governança, Risco and Compliance	30
Inspeção Geral das Instituições Bancárias	30

CONTROLO	HORAS
Investigação Causa Raiz- Técnicas e Ferramentas	12
Normas IFRS	24
O Negócio de Cartões, Transacional, ATM e TPA	24
Prevenção do Branqueamento de Capitais, Combate ao Financiamento ao Terrorismo, Sanções FATCA*	4
Private Banking - Princípios e Boas Práticas	18
Recuperação de Crédito - Gestão de Ativos	24
Requisitos de Capital e Exigências de Liquidez no Contexto de Supervisão	12
Risk Management	18
Salas de Mercados e Instrumentos Financeiros	20
Sistema de Controlo Interno e Gestão de Risco Bancário	30
Supervisão Comportamental Bancária	12

EFICIÊNCIA E PRODUTIVIDADE	HORAS
A Função de Procurement no Sector Bancário- Boas Práticas	35
A Importância de uma Adequada Coordenação Comercial na Banca	30
Cheque - Normas e Procedimentos	18
Gestão de Projetos – Banca	30
Gestão e Mapeamento de Processos	18
Gestão e Mapeamento de Processos para Análise e Optimização das Operações Bancárias - Crédito ao Investimento	60
IAS/IFRS - Aplicação das Demonstrações Financeiras	24
Organização e Métodos de Trabalho - Metodologia da Reengenharia de Negócios e Processos na Banca	30
Português para Juristas – Especial Banca	30
Reengenharia de Negócios e Processos na Banca	40

ESTRATÉGIA DE NEGÓCIOS	HORAS
Ameaças e Desafios ao Negócio Tradicional da Banca. Marketing Social, Redes Sociais. A Era Digital	60
Crédito Documentário	60
Crédito Documentário Irrevogável	24
Créditos Documentários em Angola	30
Derivados Financeiros	12
Desenvolvimento Gestão e Venda de Produtos e de Serviços na Banca Comercial	30
Garantias Bancárias	18
Garantias Bancárias e Crédito Documentário	30
Gestão, Concessão e Recuperação	30
Negociação Comercial Estratégias e Táticas no Sector Bancário	18
Negociação em Derivados Financeiros	18
Trade Finance – Créditos Documentários em Angola	30
Workshop: Ameaças e Desafios ao Negócio Tradicional da Banca Comercial	6

MERCADOS FINANCEIROS	HORAS
Análise Técnica de Ações	18
Análise Técnica de Dados da Bolsa de Valores	40
Aspetos Jurídicos Legais - Bolsa de Valores de Portugal	24
Corporate Finance	40
Crédito Especializado*	12
Fundamentos de Operações Gerais e Produtos Bancários	24
Fundos de Investimento	40
Garantias Financeiras	12
Gestão Financeira e Mercados Financeiros	30
Mercado de Capitais e Bolsa de Valores (BODIVA)	30
Mercado de Capitais na Ótica de Securities *	12
Mercado de Valores Mobiliários	30
Mercado Financeiros: Caraterização, Produtos, Serviços, Funcionamento e Bolsas de Valores	40
Mercados Capitais	18
Mercados e Produtos Financeiros	24
Mercados Financeiros	18
Novas Tendências do Mercado de Capitais e Bolsas de Valores em Países em vias de Desenvolvimento	30

RESPONSABILIDADE SOCIAL E SUSTENTABILIDADE	HORAS
Aspetos Jurídicos Legais - Bolsa de Valores	30
Economia Circular: Responsabilidade Corporativa	24
Sigilo Bancário	12
Sigilo Bancário e Segurança de Informação	30



# COMPRAS, STOCK E LOGISTICA





COMPRAS	HORAS
Aprovisionamento e Armazéns	14
As Tecnologias de Informação (TI's) no Suporte ao Supply Chain Management	12
Aspetos Legais e Jurídicos das Compras	18
Compras Internacionais	24
E-Procurement e Fulfilment - Boas Práticas	24
Estratégias e Técnicas de Negociação para Compradores	18
Excelência Operacional em Supply Chain Management - Princípios e Práticas	18
Gestão de Compras e Aprovisionamento	24
Gestão de Compras e Técnicas de Negociação	36
Gestão de Compras, Gestão Financeira de Compras e Avaliação de Fornecedores	30
Gestão de Operações Logísticas da " Supply Chain"	18
Introdução ao Supply Chain Management	12
O Chefe de Compras - Formação Prática de Compradores	18
Organização e Gestão de Compras	18
Planeamento Estratégico e Negociação Internacional	60
Procurement de Acordo com Diretrizes do Banco Mundial	30
Procurement, Gestão de Compras, Gestão e Avaliação de Fornecedores e Aplicação Incoterms 2020	30
Procurement, Gestão de Compras, Gestão e Avaliação de Fornecedores e de Contratos	30

STOCKS	HORAS
Aperfeiçoamento do Pessoal de Armazéns e Expedições	24
Controlador de Stocks - Formação Prática	18
Estratégias de Aprovisionamento e Controlador de Stocks Armazéns	30
Gestão de Armazéns	18
Gestão de Armazéns, Stocks e Logística	30
Gestão de Stocks - Métodos e Boas Práticas	18
O Chefe de Armazém	24
Planeamento e Gestão de Materiais - Como Otimizar a Gestão de Stocks	24

LOGÍSTICA	HORAS
A Cadeia de Abastecimento	18
A Gestão das Frotas Empresariais	30
A Gestão de Frotas Empresariais Interna	12
Aprovisionamento e Gestão de Compras	18
Aprovisionamento e Logística	18
As Organizações e a Logística	18
Avaliação Económica de Fornecedores	18
Como Desenvolver um Plano de Exportações Eficaz	18
Como Negociar Operações no Cenário Global	12
Curso de Especialização Logística e Planeamento Estratégico	30
Desenho de Sistemas e Fluxo Logísticos	24
Desenho do Fluxo Logístico	24
Direito Aduaneiro e Gestão de Operações Logísticas da " Supply Chain"	30
Gestão da Logística Integrada	30
Gestão de Armazéns	24
Gestão de Contratos Logísticos	12
Gestão de Infraestruturas e Frotas	24
Gestão dos Transportes	12
Gestão Logística e Procedimentos Aduaneiros	40
Import / Export e Sistema INTRASTAT	40
Import-Export- Procedimentos e Documentação envolvidos em Importação e Exportação	18
Incoterms 2020	6
INCOTERMS 2020 e Procedimentos de Transporte	12
Iniciação à Atividade Transitária	14
Introdução à Logística	18
KPI Logísticos e o seu Impacto na Eficácia das Organizações	18
Logística dos Serviços	18
Logística dos Serviços e Gestão Logística Integrada	60
Logística Internacional	18
Logística Internacional e Sistema INTRASTAT	30
Logística Internacional- Regime de Importações	35
Negociação e Gestão de Contratos Logísticos	40
Negociação Logística	12
O Sistema INTRASTAT	12
Práticas Aduaneiras	14
Procedimentos Aduaneiros no Comércio Internacional	16
Procurement Best Practices	18
Procurement na Indústria do Petróleo	30
Regras e Procedimentos Alfandegários	8
Transportes e Seguros Internacionais	12



# ENGENHARIA E CONSTRUÇÃO





ENGENHARIA E CONSTRUÇÃO	HORAS
Acondicionamento de Cargas	8
Contratos FIDIC As Normas e Procedimentos no Sector de Construção	20
EMMC (Equipamentos de Movimentação Mecânica de Cargas) - Operação, Manutenção e Segurança	8
Facilities Management ou Gestão e Manutenção de Edifícios e Infraestruturas*	40
Fiabilidade / PFMEA (Process Failure Modes & Effects Analysis)	8
FIDIC - As Normas e Procedimentos	20
Gestão de Empreitadas	18
Gestão de Obras – Planeamento, Controlo, Qualidade e Segurança	24
Gestão de Pcessos - Área da Manutenção	24
Gestão de Projetos & MS Projet - Planeamento e Controlo de Obras	40
Gestão de Projetos e Fiscalização de Obra	18
Gestão de Projetos, Componente Financeira e Fiscalização de Obra	40
Gestão e Manutenção de Edifícios e Infraestruturas	30
Meios Elevatórios de Carga - Componente Prática	16
Montagem e Desmontagem de Andaimes Tubulares	8
Normativos legais de Montagem e Desmontagem de Andaimes em Segurança	6
O Sistema de Certificação Energética de Edifícios (RCCTE)	12
Planeamento e Controlo de Manutenção	40
Planeamento e Manutenção de Equipamentos (Gruas e Caterpillar)	30
Planos de Prevenção e Gestão de Resíduos de Construção e Demolição	12
Qualidade do Ar Interior de Edifícios de Serviços	18
RAMS – Reliability, Availability, Maintainability and Safety	20
Resíduos de Construção e Demolição	12
Segurança em Montagem e Desmontagem de Andaimes	24
Segurança para Executantes de Trabalhos em Altura	24
Sinalização Vertical / Horizontal e Equipamento de Segurança	12
Sistema de Controlo de Empreitadas de Obras Públicas	24
Técnicas de Diagnóstico para Geradores e Máquinas	30
Trabalhos em Altura	8
Trabalhos em Espaços Confinados	18



# FINANÇAS, CONTABILIDADE E FISCAL





FINANCEIRA	HORAS
A Aplicação das Normas IFRS 9 e IFRS 16	30
A Contabilização e Apresentação de Ativos Fixos Tangíveis e Intangíveis	18
A Reestruturação Financeira de uma Empresa – Os Aspectos Essenciais para uma Reestruturação Bem-Sucedida	6
Alinhamento da Função Financeira com a Estratégia da Empresa	12
Análise de Balanços e Orçamentação	30
Análise de Riscos de Negócio- Financeira e Imagem Institucional	35
Análise Financeira de Empresas	24
Análise Financeira e Rádios Financeiros com Excel	18
Análise, Planeamento e Controlo Financeiro de Empresas	60
Auditoria Contabilística e Financeira	18
Auditoria e Controlo Interno	18
Auditoria e Controlo Interno de Pequenas e Médias Empresas	30
Auditoria e Controlo Interno e Análise de Risco de Negócio – Financeira e Imagem Institucional	60
Auditoria Financeira a Balanços	18
Auditoria Interna Mapeamento de Processos e Controles	12
Auditoria, Controlo e Gestão de Riscos	30
Avaliação de Empresas	18
Balanced Scorecard - Métricas de Performance da Estratégia à Ação	12
Cálculo e Análise de Indicadores Financeiros - Vertente Prática	18
Compliance – Conceitos Gerais e Auditoria	60
Conceção de Sistemas de Controlo de Gestão	24
Consolidação de Contas	18
Contabilidade para Consolidação de Contas	30
Controlo de Gestão e Orçamentação	24
Controlo de Gestão nas PME - Uma Abordagem Prática	18
Elaboração e Análise de Projetos de Investimento	18
Elaboração e Análise do Balanço e da Demonstração de Resultados	24
Elaboração e Avaliação de Negócios e de Investimentos Reais e Análise Económica e Financeira do Risco de Negócio	40
Estratégias e Técnicas Avançadas para Controllers	12
Estrutura e Implementação de Pricing e Gestão Financeira	21
Estudo de Viabilidade de Projetos	30
Facturação e Assinatura Eletrónica	12
Finanças para não Financeiros	18
Fraude e Sistemas de Controlo Internos de Contabilidade	18

FINANCEIRA	HORAS
Fundos de Investimento – Rentabilidade e Risco	12
Fusões e Aquisições - Integração das Operações e Consolidação das Contas	18
Gestão Administrativa e Financeira para Profissionais não Financeiros	18
Gestão da Dívida dos Empréstimos	24
Gestão de Contratos – Conceção e Acompanhamento	24
Gestão de Crédito e Técnicas de Cobrança	14
Gestão de Fundos e Risco	60
Gestão de Stakeholders	18
Gestão do Património e Gestão de Manutenção	30
Gestão do Risco Financeiro	12
Gestão do Risco Fiscal	18
Gestão e Avaliação Financeira de Projetos	18
Gestão e Mapeamento de Processos	40
Gestão Estratégica dos Custos	24
Gestão Financeira e Fiscalidade Angolana	40
Gestão Integrada de Custos e Orçamentos	18
Gestão Operacional de Riscos-Estrutura Processos e Avaliação	18
Gestão para Controllers	30
Governança, Risco e Compliance	24
Imobilizado e Tributação de Património	18
Métodos e Técnicas de Análise Económica e Financeira	30
Modelagem e Previsões Financeiras	18
Modelagem e Previsões Financeiras com Excel	30
Modelagem Económica	30
Normalização Contabilística Internacional	48
Normas de Contabilidade Pública de STP – Operações Correntes Encerramento e PC	30
Operações Bancárias e sua Negociação – Aspetos Jurídicos e Financeiros	24
Orçamento Previsões e Gestão do Fluxo de Caixa	24
Planeamento e Controlo de Custos	18
Planeamento e Gestão Orçamental - Preparação, Elaboração, Acompanhamento e Controlo do Orçamento	18
Planeamento Estratégico Financeiro	40
Planeamento, Gestão Orçamental e Reporting	36
Projeção de Demonstrações Financeiras Forecast em Excel	12

FINANCEIRA	HORAS
Reestruturações Financeiras	24
Regras e Normas de Faturação - Simplificação, Harmonização e Modernização de Normas	12
Reporting Financeiro - Como torna-lo num instrumento útil e desejado	18
Rolling Forecast Estabelecimento Dinâmico de Objetivos	18
Six Sigma Black Belt	45
Six Sigma Green Belt	40
Six Sigma White Belt	8
Six Sigma Yellow Belt	24
Tableau de Board - Como Conceber e Manter um Quadro de Indicadores de Gestão	12
Técnicas Avançadas de Controlo e Gestão de Custos	18
Técnicas de Investigação de Fraudes Financeiras	12
Técnicas de Redução de Custos	18
Tributação do Património e Planeamento Orçamental	35

CONTABILIDADE	HORAS
Aplicação das IAS e IFRS	60
As Novas Regras e Normas de Faturação - Simplificação, Harmonização e Modernização de Normas para Entidades Públicas	7
Cálculo de Imparidades	20
Cálculo do IRT	18
Cálculo do IVA	12
Cálculo Financeiro	18
Contabilidade Analítica	24
Contabilidade Avançada	14
Contabilidade de Clientes	24
Contabilidade de Custos	60
Contabilidade de Fornecedores	18
Contabilidade e Fiscalidade	30
Contabilidade e Fiscalidade de Grupos Económicos	24



CONTABILIDADE	HORAS
Contabilidade Geral	30
Contabilidade Geral I	24
Contabilidade Geral II	18
Contabilidade, Fiscalidade, Processamento Salarial e Impostos de RH em Angola	60
Credit Management - Gestão e Controlo de Crédito e Cobranças	24
Elaboração do Relatório Único	18
Gestão da Tesouraria	18
Gestão de Activos Patrimoniais	21
Gestão de Tesouraria- Uso de Excel	30
IFRS 5	24
Imobilizado e Tributação de Património	18
Introdução às Finanças e Contabilidade para Profissionais da Função Administrativa	18
Leitura e Análise dos Mapas Contabilísticos e Financeiros da Empresa	18
Normas Internacionais de Contabilidade (IFRS)	12
O Fecho Anual de Contas - Declaração Modelo 22, Anexos e Relatório	18
Orientar a Empresa para a Criação de Valor ECA CVA e outros Indicadores de Performance Financeira	18
Processamento Salarial	12
Processamento Salarial e Impostos de RH em Angola	24
Programa Avançado de Contabilidade	30
Retribuições do Pessoal e Fundos de Pensões	18
TCO Total Cost of Ownership - A realidade dos Custos Invisíveis	12

FISCAL	HORAS
A Otimização do Resultado Fiscal	24
Anexo das contas anuais e dossier fiscal	12
Aplicação das IAS/IFRS as empresas comerciais	12
Branqueamento de Capitais	12
Certificação Digital de Documentos, Assinatura Digital e Selo Temporário	12
Consolidação de Contas de acordo com as normas IAS e IFRS	18
Contencioso Tributário	12
Contenciosos Laborais e Tributários	30
Due Diligences-Princípios e Boas Práticas	24
Fiscalidade Angolana	18
Fiscalidade e Auditoria Fiscal	18
Fiscalidade Internacional - Princípios e Mecanismos	18
Fiscalidade Petrolífera Angolana	30
Gestão Fiscal	18
Gestão Integrada de Preços de Transferência e Overheads	24
Impostos Diferidos	18
Infrações Tributárias	12
IVA para Atividade Petrolífera	18
Noções Fundamentais sobre Fiscalidade	18
Noções sobre Planeamento Fiscal	60
Principais Conceitos Fiscais e a sua Aplicabilidade Prática	18
Programa Avançado de Fiscalidade	30
Regime IVA	14



# GESTÃO DE PROJETOS





GESTÃO DE PROJETOS	HORAS
A Qualidade na Gestão de Projetos	18
Análise de Decisão e Riscos em Projectos	24
Análise Financeira de Projetos	30
Earned Value Management	12
Ferramentas de Suporte à Gestão e Administração	70
Gerir Projetos Dinâmicos: Técnicas e Ferramentas Reais	12
Gestão da Equipa de Projetos - O Lado Humano da GP	12
Gestão da Qualidade em Projetos de Software	18
Gestão de Projectos com Microsoft Project	35
Gestão de Projetos	24
Gestão de Projetos - Métodos de Monitoria e Avaliação	60
Gestão de Projetos de Data Warehouse	12
Gestão de Projetos de Investimento	30
Gestão de Projetos de Software - Técnicas e Metodologias	24
Gestão de Projetos e Análise Técnica de Investimento	30
Gestão de Projetos para Profissionais - Técnicas, Ferramentas e Metodologias	24
Gestão de Testes de Software - Técnicas e Metodologias	18
Gestão do Cronograma de Projetos (MS-Project)	30
Gestão do Risco em Projetos	18
Gestão e Controle de Projetos e Obras de Construção Civil e Industrial com MS - Project	30
Gestão Estratégica de Projetos	24
Gestor de Projetos Informáticos	24
Implementação e Gestão de um PMO (Project Management Office)	16
Liderança de Projetos: Projetos que Funcionam através de Pessoas	12
Management Project Office	12
Microsoft Project 2017	18
Microsoft Project no Suporte à Gestão Profissional de Projetos	40
Software Metrics para Gestores de Desenv. de Projetos	18
Técnicas Avançadas de Gestão de Projetos e Gestão de Risco Financeiro	40
Técnicas de Negociação para Gestores de Projetos	18





# GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS



PLANEAMENTO E GESTÃO DA FORMAÇÃO	HORAS
Alinhamento Estratégico da Função Formação com os Objetivos de Negócio da Organização	18
Auditoria da Formação	18
Avaliação dos Resultados, do ROI e da Eficácia da Formação	18
Como Otimizar o Orçamento da Formação	12
Conceção e Organização do Plano de Formação Profissional - Preparação, Acompanhamento e Controlo	24
Diagnóstico e Levantamento das Necessidades de Formação	18
Elaboração do Percursos Formativos	18
Estratégias e Técnicas Avançadas de Formação	12
Gestão da Formação	30
Gestão e Controlo Eficaz do Plano de Formação com o Uso da Ferramenta de Excel	18
Gestão Técnica e Comportamental do Plano de Formação e Otimização das Soluções Informáticas na Gestão de Recursos Humanos	60
Indicadores de Desempenho (Key Performance Indicators) - KPI	30
KPI e Métricas ao Serviço da Produtividade na Gestão do Capital Humano	7

GESTÃO DE RH, PROCESSOS, TÉCNICAS E METODOLOGIAS DE RH	HORAS
Análise e Descrição de Funções - Abordagens, Técnicas e Metodologias	18
Auditoria de Recursos Humanos	24
Avaliação de Desempenho e Sistemas Retributivos	18
Avaliação e Métricas Aplicadas aos Recursos Humanos	12
Balanced Scorecard Aplicado à Função Recursos Humanos	18
Competência e Gestão de Competências	7
Comunicação dos Departamentos na Avaliação de Desempenho	7
Conceber e Gerir o Plano de Comunicação Interna	18
Construir o HR Scorecard Integrando a Perspetiva Estratégica e Operacional	18
Criação e Gestão de um Sistema de Remunerações e Benefícios	18
Diagnóstico e Levantamento das Necessidades de Formação-Planeamento e Gestão Orçamental da Formação	30
Eneagrama - Auto Conhecimento e Desenvolvimento Pessoal em Contexto Empresarial	08
Formação e Preparação de Avaliadores do Sistema de Avaliação e Gestão de Desempenho	07
Gerir Pessoas e Expetativas - Estratégias e Tendências	18
Gestão da Performance Individual - Minimizar o Stress e Maximizar Resultados	24
Gestão de Carreiras Baseado na Gestão de Competências	24
Gestão de Carreiras e Mobilidade	18
Gestão de Competências - Modelos e Sistemas	18
Gestão de Processos e Indicadores na Gestão de RH	30
Gestão de Talentos e Planos de Sucessão	12
Gestão do Desempenho e das Competências	24



GESTÃO DE RH, PROCESSOS, TÉCNICAS E METODOLOGIAS DE RH	HORAS
Gestão e Desenvolvimento de Recursos Humanos	24
Gestão e Retenção de Pessoas com Alto Potencial	18
Gestão Estratégica de Recursos Humanos	60
Gestão Estratégica, Desenvolvimento e Formação de Recursos Humanos	60
Gestão Operacional de Recursos Humanos	30
Gestão por Processos Aplicada à Gestão de Recursos Humanos	30
Gestão Previsional de Efetivos	18
Metodologia Agile HR	12
Modelos de Remuneração pelas Competências	12
Planeamento e Gestão da Mudança Organizacional - Pessoas e Processos	12
Planeamento e Orçamentação na Área de RH com Excel	30
Planear e Gestão da Mudança Organizacional e Implementar os Processos de Auditoria em RH	30
Sistemas de Informação e Indicadores de Gestão Estratégicos de RH's	12
Soluções Informáticas na Gestão de Recursos Humanos	18

GESTÃO ADMINISTRATIVA E LEGISLATIVA DE R.H	HORAS
A Cessação do Contrato de Trabalho	12
A Duração do Trabalho, Férias, Atrasos e Faltas	12
Absentismo Laboral	6
Acidentes de Trabalho - Regime Jurídico no Trabalho	6
Administração de Pessoal - Gestão de Remunerações, Benefícios e Fundos de Pensões	35
Administração e Gestão Administrativa de Recursos Humanos com Excel	30
Alterações da Legislação Laboral e Contratos	18
Assédio no Trabalho	4
Auditoria de Recursos Humanos e Segurança Social	30
Cálculo de Indemnizações em Despedimento na Legislação Angolana	18
Código do Trabalho	12
Contenciosos Laborais - Prevenção e Gestão	12
Contratos de Trabalho por Tempo Indeterminado e a Termo	12
Controlar, Delegar e Avaliar Eficazmente	18
Destacamento de Trabalhadores	12
Direito de Trabalho Angolano	30
Direito Laboral para Não Juristas	12
Gestão Administrativa de Pessoal e Contratos de Trabalho na Administração Pública	60
Gestão Administrativa dos Recursos Humanos	40
Gestão de Recursos Humanos e Fiscalidade Laboral	30
Gestão de Remunerações e Benefícios	30

GESTÃO ADMINISTRATIVA E LEGISLAÇÃO DE R.H	HORAS
Gestão de RH e Processamento Salarial	24
Gestão de Sistema de Recompensa e Benefícios	8
Legislação e Fiscalidade Laboral	30
Legislação e Procedimentos Relacionados com Segurança Social	12
Legislação Laboral e Fiscalidade Laboral	35
Lei dos Vínculos, Carreiras e Remunerações na Administração Pública	18
O Código Contributivo da Segurança Social	12
O Código do Trabalho e o Processamento Salarial com Excel	40
O Processo de Reformas/ Aposentação	24
O Relatório da Atividade Social da Empresa	6
Preparar e Analisar o Balanço Social e as Estatísticas de Pessoal	18
Prevenção e Segurança : Identificação, Análise e Avaliação de Riscos Profissionais	18
Procedimentos Contratuais e Fiscais na Área de Recursos Humanos	24
Processamento Salarial	12
Processamento Salarial com Excel	30
Produtividade dos R.H. : Indicadores de Gestão e Controlo em RH's	18
Regulamento Interno	6
Retribuições do Pessoal e Fundos de Pensões	18
Sistema Laboral – Contencioso Laboral	30
Sistemas de Informação e Indicadores de Gestão Estratégicos, Absentismo e Auditoria de RH	40

RECRUTAMENTO E SELEÇÃO	HORAS
Acolhimento de Novos Colaboradores - Especial Chefias Diretas	18
Aplicação de Testes Projetivos em Processos de Seleção	18
Contratação de Estrangeiros	6
Desenvolver o Processo de Recrutamento e Seleção "End-to-End"*	18
O Método da Entrevista da Avaliação de Competências	12
Recrutamento e Seleção Perfil TI	16
Recrutar Através das Redes Sociais	12
Recrutar, Entrevistar, Selecionar e Acolher Novos Colaboradores	24
Técnicas de Entrevistas Profissionais	18
Teste de Rorschach nos Processos de Seleção	18
Utilização de Testes Psicológicos na Gestão de RH	24



# GESTÃO E CULTURA NAS ORGANIZAÇÕES





COMPETÊNCIAS PESSOAIS DE ORGANIZAÇÃO	HORAS
A Psicologia Positiva para Prevenção do Burnout	18
Análise e Resolução de Problemas em Contexto Profissional	7
Aprender a Desvendar os Segredos da Linguagem Corporal*	18
Assertividade - Como Melhorar as Relações de Trabalho através da Assertividade	18
Assessment e Desenvolvimento de Soft Skills	30
Autocoaching – Como Definir e Concretizar Objectivos	18
Ciência da Felicidade*	18
Coaching Executivo *	30
Coaching: Uma Ferramenta Estratégica para uma Liderança de Sucesso	14
Como desenvolver o Carisma, a Influência e o Impacto Pessoal na Organização	12
Como ser Idiota Positivo nas Organizações - Aplicação de Técnicas de Marketing Pessoal	7
Comunicação Interpessoal - Abordagens e Técnicas para Melhorar as Relações de Trabalho Cortesia, Etiqueta e Protocolo na Preparação de Reuniões	18
Desenvolvendo a Inteligência Emocional	8
Desenvolver o impacto pessoal através da PNL (Programação Neurolinguística)	18
Design Thinking	24
Empreendedorismo e Inovação	14
Estratégias de Gestão de Conflitos e Negociação	16
Estratégias e Técnicas de Negociação	24
Excelência Interpessoal – Processos, Metodologias e Comportamentos	18
Gerir e Liderar – Uma Abordagem Prática e Realista	18
Gerir o Tempo com Sucesso	7
Gestão de Equipas	7
Gestão de Prioridades	12
Gestão de Stress Comunicacional	12
Gestão de Stress e Gestão de Conflitos	18
Gestão do Stress	7
Gestão do Stress e da Pressão	12
Gestão do Tempo e da Produtividade	18
Gestão do Tempo e Organização do Trabalho	7
Gestão e Resolução de Conflitos	15
Igualdade Género nas Organizações	8
Inovação Clima Organizacional e Referenciais de Comportamento	18
Inteligência Emocional e Gestão de Conflitos	18
KPIs Comportamentais na Gestão de Equipas	8
Lean Six Sigma Green Belt	30
Liderança “Cega	40
Liderança com Inteligência Emocional	6
	7

COMPETÊNCIAS PESSOAIS DE ORGANIZAÇÃO	HORAS
Liderança de Excelência	30
Liderança e Comunicação Intercultural	7
Liderança e Gestão de Equipas	24
Liderança e Gestão de Equipas e Organização do Trabalho e Gestão do Tempo	50
Liderança para Gestores	24
Liderança, Gestão da Mudança e Team Building	18
Liderar com Impacto	18
Mindfulness da Teoria à Prática	30
Motivação, Resiliência e Gestão de Emoções	12
Orientação para resultados	14
Pensamento Transversal	6
PNL aplicada à Gestão de Equipas	8
Processos de Tomada de Decisão	14
Procurar a Excelência no Atendimento ao Cliente e Valorizar a Imagem da Empresa	16
Protocolo Empresarial e Social - Etiqueta e Boas Maneiras à Mesa	18
Protocolo Institucional e Relações Públicas	35
Resiliência e Motivação de Equipas	7
Resiliência, Empatia e Motivação em Contexto Organizacional	8
Skill's de Negociação	8
Skills e Técnicas Avançadas de Negociação	12
Team Building	24
Técnicas de Coaching e Mentoring	20

COMUNICAÇÃO	HORAS
Apresentações em Público - Conteúdos e Comunicações	25
Atendimento ao Público	16
Atendimento como Diferencial Competitivo	18
Como Lidar e Gerir Pessoas Díficeis	12
Comunicação e Relacionamento Interpessoal na Banca	12
Comunicação Eficaz	12
Comunicação Escrita – Escrever de Forma Concisa	12
Comunicação Institucional e Assessoria de Imprensa	24
Comunicação Institucional e Assessoria de Imprensa, Comunicação Institucional nas Redes Sociais	40
Técnicas de Storytelling	
Comunicação Institucional nas Redes Sociais	16
Comunicar Assertivamente e Gerir Conflitos	12
Comunicar Eficazmente em Situações de Stress ou com Públicos Díficeis	12
Elaboração de Questionários Eletrónicos*	14

COMUNICAÇÃO	HORAS
Gestão de Imagem	20
Gestão de Imagem Pessoal e Corporativa	25
Melhorar a Comunicação Oral e Escrita	18
Protocolo Institucional, Relações Públicas e Organização de Viagens	35
Corporativas Técnicas de Comunicação e Argumentação	16
Técnicas de Storytelling	8
Treinar a Escuta Ativa para Comunicar Com Sucesso	12

HABILIDADE DE APRESENTAÇÕES	HORAS
A Escrita De Informação Técnica - Como Melhorar A Escrita De Documentação Técnica	18
A Escuta Ativa e Técnicas de Escrita como base para uma boa Comunicação	12
Apresentações De Grupo Com Máximo Impacto - Técnicas de Planeamento, Coordenação e Apresentação	12
Expressão Oral e Apresentações Comerciais – Princípios e Técnicas	18
Melhorar a Comunicação Escrita	18
Melhorar a Comunicação Escrita e Revisão Gramatical	24
PowerPoint - Princípios, Regras e Boas Práticas	12
Revisão Gramatical - Cartas, fax, mails e relatórios profissionais	12
Saber Contar Histórias em Apresentações e Exposições- O Segredo dos Grandes Comunicadores	12
Técnicas de Apresentação - Preparar, Construir e Apresentar uma Exposição	18
Técnicas Profissionais para Falar em Público	18

HABILIDADE ESTRATÉGICA	HORAS
A arte da conversação - Desenvolvimento das competências de conversação	18
Como Conseguir Resultados Sem Autoridade Formal	18
Comunicação Interna - A Chave do Sucesso	14
Técnicas e Boas Práticas de Comunicação	18

HABILIDADE DE ESCRITA	HORAS
Escrita Criativa	18
Escrita Profissional de Emails - Princípios e Boas Práticas	6
Reforçar as Competências de Escrita para Profissionais da Função Administrativa	24



# IDIOMAS





LINGUA INGLESA - FORMAÇÃO CONTÍNUA	HORAS
Inglês Nível Inicial A1	50
Inglês Nível Inicial A2	50
Inglês Nível Inicial B1	50
Inglês Nível Inicial B2	50
Inglês no Trabalho	Sob Consulta

LÍNGUA FRANCESA - FORMAÇÃO CONTÍNUA	HORAS
Francês Nível Inicial A1	50
Francês Nível Inicial A2	50
Francês Nível Inicial B1	50
Francês Nível Inicial B2	50
Francês no Trabalho	Sob Consulta

LÍNGUA ITALIANA - FORMAÇÃO CONTÍNUA	HORAS
Italiano Nível Inicial A1	50
Italiano Nível Inicial A2	50
Italiano Nível Inicial B1	50
Italiano Nível Inicial B2	50
Italiano no Trabalho	Sob Consulta

LÍNGUA CHINESA ( MANDARIM) - FORMAÇÃO CONTÍNUA	HORAS
Mandarim Nível Iniciante	50
Mandarim Nível Basico	50
Mandarim Nível Intermédio	50
Mandarim Nível Avançado	50
Mandarim no Trabalho	Sob Consulta

LÍNGUA CHINESA ( MANDARIM) - FORMAÇÃO CONTÍNUA	HORAS
Espanhol Nível Iniciante	50
Espanhol Nível Basico	50
Espanhol Nível Intermédio	50
Espanhol Nível Avançado	50
Espanhol no Trabalho	Sob Consulta



# MARKETING & VENDAS





MARKETING	HORAS
A Estratégia Publicitária - Objetivos e Targeting	18
Benchmarking	18
Como Comunicar com o Consumidor Digital	18
Como Criar um Plano de Marketing	18
Como Desenvolver as Campanhas de Marketing para Obter Permissão do Cliente	18
Como Desenvolver o Plano Promocional da Empresa	18
Como Medir e Maximizar o ROI (Return of Investment) das Ações de Marketing	18
Como Redigir um Press Release Eficaz	6
DataBase Marketing - Implementação e Exploração Eficaz	12
E-Commerce e Negócios Digitais	18
E-Commerce e Transformação Digital	18
EndoMarketing – O Poder do Marketing Interno	18
Estratégia de Marca - Branding Strategy	18
Finanças Aplicadas à Gestão Comercial e Marketing	18
Gestão de Marcas ( Brand Management ) - Criar, Manter e Gerir Marcas de Sucesso	18
Gestão de Marketing	30
Gestão de Portfolio	12
Gestão de Produtos	24
Marketing de Serviços	14
Marketing Digital	18
Marketing Digital: Conquistar, Reter e Gerar Clientes usando Canais Digitais	24
Marketing Estratégico e Planeamento	18
Marketing Estratégico para a Indústria	18
Marketing Internacional	24
Marketing- Mix : Estratégias de Comunicação	12
Marketing- Mix : Estratégias de Distribuição	12
Marketing- Mix : Estratégias de Preço	12
Marketing- Mix : Estratégias de Produto	12
Marketing Pessoal	18
Marketing Relacional - Técnicas e Tendências	18
Marketing Research - Recolha e Tratamento de Dados para a Tomada de Decisões	12
Meios de Comunicação Digital	18
Planeamento, Organização e Gestão de Eventos	12
Plano de Comunicação Digital	12
Psicologia do Consumo e Comportamento do Consumidor	12
Search Engine Optimization (SEO) – Como Melhorar a Indexação de um Website nos Motores de Pesquisa	6
SEO	18
Social Media Marketing – A Importância Das Redes Sociais	12
Técnicas de Comunicação Publicitária	18
Técnicas de Lançamento de Novos Produtos	24
Trade Marketing	12
Utilizar o Conceito de Valor para Conceber uma Estratégia de Marketing Eficaz	18



VENDAS	HORAS
Alinhamento Estratégico entre Marketing e Vendas	12
As Técnicas de PNL (Programação Neurolinguística) - Aplicadas às Vendas e Negociação	16
As Técnicas de Programação Neurolinguística Aplicadas à Vendas e Medição da Gestão de Vendas e Negociação (KPIs)	30
Atendimento ao Público – Técnicas e Posturas Adequadas	12
Atendimento com Qualidade	18
Atendimento Contact Center - Como Conquistar e Fidelizar o Cliente	12
Atendimento e Satisfação do Cliente	21
Atendimento e Vendas ao Balcão - Especial Lojas	12
Atendimento Telefónico - Como Conquistar o Cliente	12
Avaliação do ROI das Alianças Estratégicas e Parcerias	12
Call Center´s - Organização e Gestão de Call Center's	18
Comercialização Multicanal - Venda à Distância, Call-Centers, Marketing Direto, Webmarketing	12
Como Conseguir Clientes nos Mercados Internacionais	12
Como Desenvolver Relações Eficazes, Produtivas e Duradouras com os Clientes	12
Como Melhorar a Performance nas Vendas	18
Como Resistir à Pressão dos Preços - Saber Negociar e Defender as suas Margens	18
Como Vender a Clientes Difíceis	18
Como Vender à Revenda e à Distribuição	18
Comunicação em Vendas	7
Comunicação, Relação e Venda Online	12
Controlo de Crédito e Cobrança a Clientes pela Área Comercial	18
Criatividade e Inovação na Venda	12
Customer Value Management - Conhecer a Importância e o Valor de Cada Cliente para o Negócio	18
Demonstrações Comerciais – Princípios e Técnicas	18
Fecho da Venda - Métodos e Técnicas	12
Gestão da Força de Vendas	24
Gestão da Mudança: Rapidez e Inovação	6
Gestão das Propostas Comerciais	12
Gestão das Reclamações	12
Gestão de Vendas Complexas e Técnicas	12
Gestão de Vendas e Negociação (KPIs) – Online	12
Gestão de Vendas I - Supervisão de Equipas de Vendas	18
Gestão de Vendas II - Planeamento, Organização e Gestão de Vendas	24
Gestão e Otimização dos Canais de Distribuição – Como Torná-los uma Fonte de Mais-Valias Reais	18

VENDAS	HORAS
Gestão Estratégica de Contas	12
Gestão Global do Ponto de Vendas	12
Identificação e Análise da Concorrência	12
Inteligência Competitiva	6
Liderança Comercial - Criar Equipas Vencedoras	24
Marcação e Condução Eficaz de Reuniões Comerciais	18
Melhoria de Processos para Melhoria do Serviço ao Cliente	6
Merchandising e Promoção de Produtos - Princípios, Metodologias e Técnicas de	18
Merchandising Métodos e Técnicas de Fidelização e Retenção de Clientes	12
Métodos e Técnicas de Prospeção – Como Conquistar Novos Clientes	12
Negociação Comercial: Estratégias e Táticas	18
Negociação de Vendas (Parte Comercial e Financeira) e Elaboração de Contratos	40
Novas Tecnologias Aplicadas à Direção Comercial e de Marketing	18
O Protocolo na Organização de Eventos e Reuniões Internacionais	12
O Telemarketing como Apoio às Vendas	18
Objeções na Venda - Como Contorná-las com Argumentos Competitivos	18
Proatividade Comercial	18
Quanto Vale o seu Produto Serviço para o seu Cliente?	6
Recrutar, Selecionar e Integrar Profissionais de Vendas	18
Retail Management - Gestão, Dinamização e Motivação de uma Rede/Canal de Distribuição	18
Skills versus Competências na Venda Digital	12
Venda de Soluções Inteligentes: Consciência Comercial	6
Venda para o Exterior - Formação de Traders e Comércio Internacional	18
Vendas Consultivas - Vender Soluções e não apenas Produtos	18
Vender Ativamente através do Telefone (Televendas)	18
Visita ao Cliente – Preparação, Postura e Imagem	12



MICRO\_INFORMÁTICA  
IT





ACCESS	HORAS
Access Avançado	12
Access Completo	30
Access Iniciação	18
Access Intermédio	18
Access VBA	21

EXCEL	HORAS
Excel - Especial Funções	6
Excel – Funcionalidades avançadas e tabelas dinâmicas	20
Excel Intermédio	20
Excel Avançado	20
Excel Completo	30
Excel Especial VBA	21
Excel Iniciação	20
Microsoft Excel – Macros e VBA	24

WORD	HORAS
Word Avançado	20
Word Iniciação	20
Word Intermédio	20

POWERPOINT	HORAS
PowerPoint Avançado	20
PowerPoint Iniciação	20

INTERNET & OUTLOOK	HORAS
Internet Explorer & Outlook - Navegação Prática e Correio Eletrónico	12
Literacia Digital - Iniciação	18
OUTLOOK - GESTÃO NA INTEGRA DA FERRAMENTA (E-MAILS, CALENDÁRIO, TAREFAS, EVENTOS)	12

CICLO INICIAL	HORAS
Word+ Excel+Access Iniciação	60
Word+Excel Iniciação	24
Word+Excel+Power Point Iniciação	30
Word+ Excel+Access Avançado	60
Word+Excel Avançado	24
Word+Excel+Power Point Avançado	30



OFFICE APLICADO	HORAS
Elaboração de Dashboards em Power BI	21
Estatística Aplicada ao Controlo de Gestão e Logística com o uso da Ferramenta de Excel	24
Estatística Descritiva Aplicada com Excel	30
Excel Aplicado à Análise Financeira – Avaliação de Projetos de Investimento	30
Excel Aplicado à Contabilidade	30
Excel Aplicado à Gestão de Vendas	12
Excel Aplicado à Gestão Financeira	12
Excel Aplicado a Negócios – Dashboards	30
Excel Aplicado ao Controlo de Gestão e Logística	24
Excel Avançado Aplicado à Gestão Empresarial	30
Excel para Gestão de Frotas	16
Excel para Gestão de Stocks Modelos de Análise de Dados	30
Excel Power BI	24
Excel Power BI-Inicial	16
Excel/Access para Gestão de Frotas	30
Introdução ao Power Automate - Fazer Mais com Menos	7
Produtividade e Eficácia Pessoal com Outlook	30
Word aplicado ao Secretariado	12
Word Avançado para Secretariado Executivo	30

DESIGN	HORAS
Adobe	30
Adobe Flash Animate – Avançado	18
Adobe Illustrator	21
Adobe Photoshop Avançado	30
Adobe Premiere Pro - Produção de Vídeo em Computador	24
AutoCAD CIVIL 3D 2019 Fundamental	21
CorelDRAW - Inicial	30
Flash	30
Flash Actionscript 3	30
Ilustração, Edição e Pós-Produção de Imagem/Vídeo	42
Publisher - Avançado	18
Publisher - Operação	18
Publisher- Completo	30
SharePoint	21
Visio	21



PROGRAMAÇÃO E BASE DE DADOS	HORAS
Administração de Base de Dados - SQL Server	24
Administração de Sistemas Windows	20
Android	24
Base de dados – Modelo Relacional e Linguagem SQL	35
C/C++	Consulte-nos
Cisco	Consulte-nos
COBOL	50
Data warehouse	18
Instalação e Configuração de Routers e Switches e Firewall	60
Instalação e Configuração de Windows Server 2012	Consulte-nos
Introdução à Programação orientada a Objetos em C# (POO)	28
Introdução ao SQL e Conceitos de Bases de Dados	18
Java	Consulte-nos
jQuery	20
Linux	Consulte-nos
Lógica de Programação	24
Oracle	Consulte-nos
PHP	20
PL/SQL - Introdução	24
PL/SQL – Optimização de Base de Dados	12
PL/SQL 12c: Advanced	18
Plataformas Web – atualização	60
Programação	30
Programação em HTML5 e CSS3	Consulte-nos
Programação Java Android	35
Programação para iOS	18
Programming in C#	30
Python (inicial)	20
Python Web Programming - Curso Completo	30
Serviço Cloud da Oracle	24
SQL Avançado	18
Webservices	20





SEGURANÇA	HORAS
Cisco Design Gráfico & AutoCAD Gestão de Segurança da Informação – Gestão de Risco de TI	116
Gestão de Segurança da Informação – Soluções Técnicas	30
Gestão de Segurança da Informação e Cibersegurança Instalação, Administração e Virtualização de DataCenter	18
com recursos a Windows Server 2016 e Vmware	24
Instalação, configuração e manutenção de Equipamentos de Redes	60
Installing and Configuring Windows Server	90
Introdução à Cibersegurança e à Ciberdefesa	60
IT Compliance e Segurança de Informação	Consulte-nos
ITIL Foundation Certificate in IT Service Management	30
ITIL V3 Foundation	24
Linux	20
Microsoft Windows Security	Consulte-nos
MicroStrategy Developer Reporting Essentials	Consulte-nos
MS SQL	40
Oracle	12
Políticas de Segurança Informática de acordo com RPGD	Consulte-nos
Propriedade Intelectual e Contratos na Área Tecnológica	Consulte-nos
Redes	14
Segurança da informação - Soluções técnicas	Consulte-nos
Segurança da Informação: Gestão de Risco de TI	Consulte-nos
Segurança da Informação: Soluções Técnicas	30
Segurança de Redes - Linux	18
Segurança em Redes Informáticas	30
Unix	Consulte-nos
Windows	24
	Consulte-nos
	Consulte-nos



GESTÃO	HORAS
Administração e gestão de Bases de Dados	Consulte-nos
Análise de Dados Multivariados (com aplicação do SPSS)	40
Análise de Dados Univariados (com aplicação do SPSS)	30
Análise e Identificação de Requisitos de Utilizador	24
Arquitetura Empresarial	18
Auditoria Informática	60
BABOK e Business Analytics User Console	24
BPM - Business Process Management	12
BPM - Business Process Management e Qualidade*	48
Business Analytics Report Designer	16
Business Analytics User Console	16
Capability Maturity Model Integration (CMMI) -Introduction	12
CRM	7
Estruturação da Arquitetura dos Processos de TI	30
Gestão de Projetos de TI com Microsoft Project	Consulte-nos
Gestão de Requisitos TI de uma Empresa	24
Gestão e Engenharia de Requisitos	24
Gestão Estratégia de Preços na Área de Telecomunicações	30
Linux Basic Administration	35
Metodologias de Testes de Software	18
MicroStrategy	24
Propriedade Intelectual e Contratos na Área Tecnológica	Consulte-nos
Red Hat System Administration I	35
Red Hat System Administration II	35
Requisitos de Software	24
Sistemas de Informação e Gestão	60
Sistemas de Informação e Gestão Upgrade	90
SPSS avançado	32
SPSS Inicial	24
Testes de Usabilidade e UX	18





REDES	HORAS
CCNA - Routing & Switching	Consulte-nos
CISCO	Consulte-nos
Cisco CCNAD- SIP (Routing & Switching)	35
COBOL	80
Comunicações de dados por Fibra Ótica para ambientes em instalações físicas	24
Curso Básico de Tecnologias de Informação	49
Gestão de Redes Microsoft Windows Server 2008	30
Gestão de Sistemas e Redes em Linux	18
Gestão de Telecomunicações	60
Introdução às redes e comunicações	12
JUNIPER	Consulte-nos

SISTEMAS OPERATIVOS	HORAS
Administering Windows Server 2012	35
Adobe CS6 Professional	30
Automating Administration with Windows PowerShell®	35
Front-End Development com HTML5 e CSS3	36
Java - Iniciação	40
Java SE 8 – Curso Completo	36
JBoss Application Administration I	34
Linux	Consulte-nos
MAC	Consulte-nos
MCSA Windows Server	90
Microsoft 365 Endpoint Administrator*	45
Microsoft Identity and Access Administrator*	45
Sistemas de Informação e Gestão	60
Sistemas Operativos Linux*	45
Técnico de Hardware	18
Ubuntu Ambiente de Trabalho e Aplicações	24
UNIX	Consulte-nos
Windows	Consulte-nos
Windows Server 2019 Administration	18
Windows Vista - Iniciação	12
Windows Vista - Utilização Avançada	12



# NORMAS





QUALIDADE	HORAS
A Gestão pela Qualidade Total e o Processo de Melhoria Contínua	24
A Norma ISO 26000 – Como Implementar	24
A Norma ISO 9001:2015 - Sistemas de Gestão de Qualidade	12
Alterações à Norma NP EN ISO 19011:2018	18
Análise dos Métodos de Falha, dos seus Efeitos e Criticidade	12
Análise, Implementação e Auditoria de Sistema de Gestão da Qualidade – ISO 9001:2015	60
As Normas ISO 9000	12
Auditorias a Sistemas de Gestão	30
Auditorias a Sistemas de Gestão - ISO 19011	18
Auditorias a Sistemas de Gestão da Qualidade e Segurança Alimentar	40
Auditorias da Qualidade - ISO 19011:2018	24
Auditorias de Qualidade	24
Auditorias de Qualidade -Ciclo Completo	60
Auditorias e Planos de Gestão de Risco	24
Auditorias Internas ao Sistemas de Gestão de Energia – Norma ISO 50001:2012	40
Auditorias no âmbito da Gestão de Qualidade	24
CICLO PDCA e os 5 S	40
Como Preparar a Empresa para a Certificação de Qualidade	24
Como preparar a Empresa para a Certificação ISO 9001 - Especial Serviços	24
Competências de Gestão QAS - Sistemas Qualidade, Ambiente e Segurança	18
Componente Comportamental da Auditoria	12
Controlo e inspeção de estantes de acordo com os requisitos da norma EN 15635	14
Ferramentas da Qualidade	24
Gestão da Qualidade Logística	12
Gestão da Qualidade no Setor Financeiro*	8
Gestão da Qualidade nos Serviços Públicos	24
Gestão de Projetos e Sistemas de Gestão	40
Gestão de Sistemas Integrados QAS – Qualidade, Ambiente e Segurança: NP EN ISO 9001:2015, NP EN ISO 14001:2015 e NP ISO 45001:2018	18
Gestão e Mapeamento de Processos	14
Gestão Integrada de Sistemas de Qualidade Ambiente e Segurança (Avançado)	18
Gestão Integrada de Sistemas de Qualidade Ambiente e Segurança (Inicial)	18
Gestão por Processos e ISO 9001:2015 – Orientar a empresa para os Clientes	24
Governança do Regulamento Geral da Proteção de Dados	40
Implementação de Sistemas de Gestão da Qualidade – ISO 9001:2015	24
Implementação de um Sistema de Gestão Integrado (Qualidade, Ambiente e Segurança)	24
Integração do Sistema de Informação com o Sistema de Qualidade	18

QUALIDADE	HORAS
Interpretação das Normas ISO 9001:2015	12
Interpretação e Implementação de Sistemas de Gestão Integrados – Principais alterações das Normas - ISO 14001:2015; ISO 9001:2015 e ISO 45001: 2018	24
ISO 19011:2018 - Diretrizes para Auditorias de Sistemas de Gestão	40
ISO 19650	12
ISO 9001 Lead Implementer	24
ISO 9001:2015 e ISO 14001:2015 - Processo de Transição	7
ISO 9001:2015- Ciclo PDCA e Gestão de Risco	12
KAIZEN - A Melhoria Contínua na Prática	18
Metodologias para Melhorar a Qualidade	18
Mobilização para a Qualidade	12
Modelo de Excelência – EFQM	12
Novas Obrigações Legais em Direção Técnica e Qualidade	12
O Sistema de Gestão da Qualidade nas Organizações *	18
OKR - Definição de Objetivos e Resultados Chave *	8
Privacidade e Proteção de Dados*	6
Processo de Tratamento de Reclamações de Clientes	12
QFD – Desenvolvimento da Função Qualidade	30
Reengenharia de Processos	24
Representante de Segurança do Produto (PSB – VW)	16
Resolução de Problemas com A3	8
Satisfação de Clientes	30
Sensibilização em Higiene, Segurança e Saúde no Trabalho	18
Sistemas de Gestão - Gestão da Qualidade, Sistemas de Gestão, Avaliação da Conformidade e Sustentabilidade	30
Sistemas Integrados de Gestão	18
SPC – Controlo Estatístico do Processo	12
Técnicas de Resolução de Problemas	6
Validação dos Métodos no Controle e Garantia de Qualidade	24

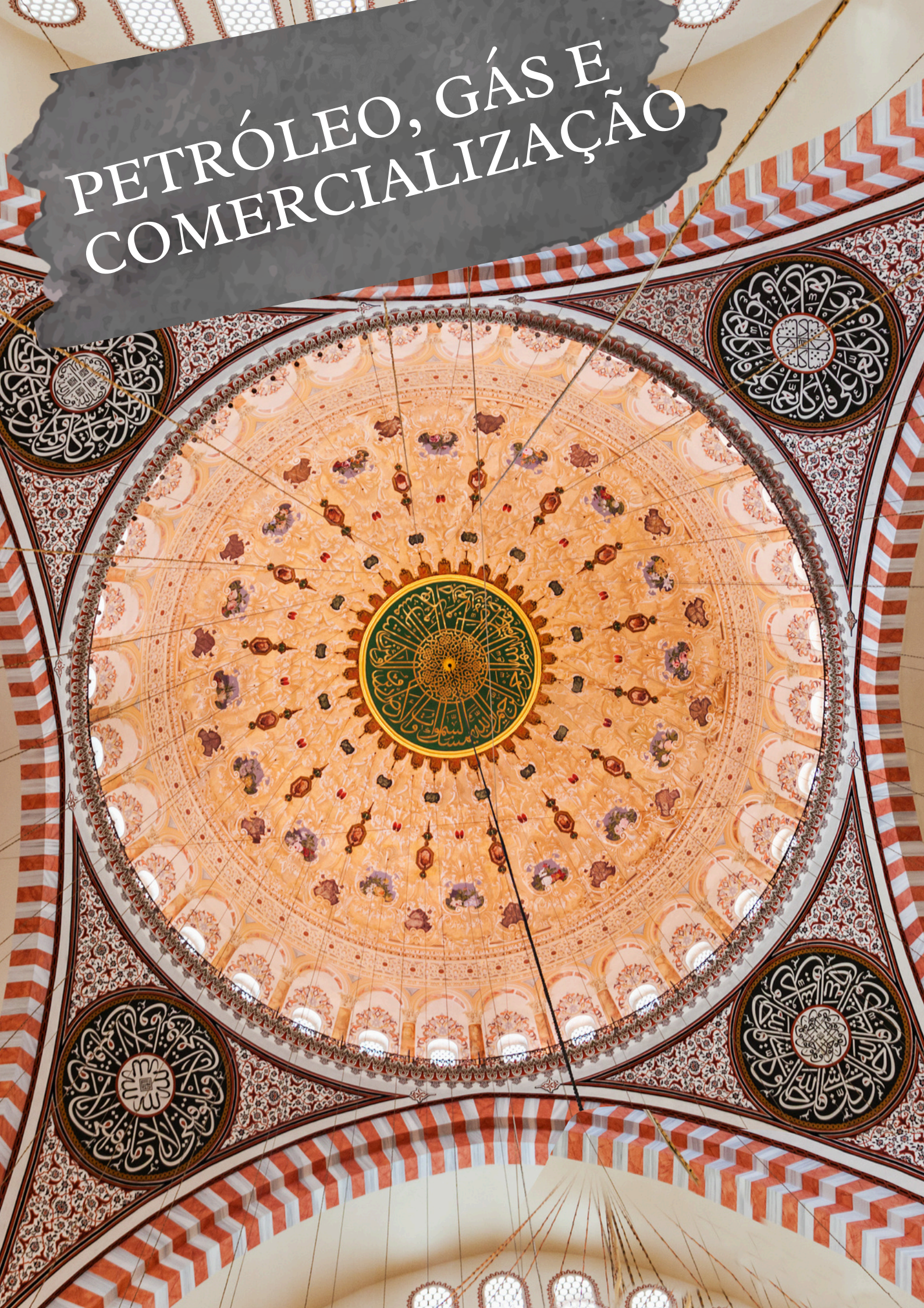
ALIMENTAR	HORAS
Auditorias a Sistemas HACCP	40
HACCP e Segurança Alimentar	24
Higiene e Segurança Alimentar	18
Implementação de Sistemas de Gestão de Segurança Alimentar - ISO 22000	24
Implementação de Sistemas HACCP (Avançado)	24
Implementação de Sistemas HACCP (Inicial)	18
Interpretação da Norma ISO 22000 (HACCP)	12
Qualidade e Segurança Alimentar	18



SHT	HORAS
Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho	30
Auditorias de Saúde e Segurança no trabalho	12
Brigadas de Primeira Intervenção	14
Combate a Incêndios	4
Combate a Incêndios e Plano de Emergência Interno	8
Como atuar em situações de Emergência	12
Conceção do Plano de Emergência Interna-PEI	12
Desempenho de Funções de SHT por Trabalhadores Designados	24
Diretiva Estaleiros	12
Diretiva Máquinas - Diretiva para Segurança com Máquinas	12
Diretiva SEVESO III – Diretiva para Implementação de Sistemas de Segurança	12
Ergonomia na Condução Automóvel	12
Gestão da Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho – OHSAS 18001/NP 4397	18
Gestão de Fatores de Risco do Posto de Trabalho Informatizado (GFRPTI)	18
Implementação de Sistemas de Gestão de SHT - OHSAS 18001 (Avançado)	24
Implementação de Sistemas de Gestão de SHT - OHSAS 18001 (Inicial)	18
Manuseamento Manual de Cargas	12
Metodologias de Auditoria de Segurança e Saúde no Trabalho	12
Métodos Taguchi	18
Plano Geral de Evacuação	4
Políticas de Risco e Acidentes de Trabalho	14
Posturas Ergonómica	18
Posturas para Pessoas que Trabalham de Pé	6
Primeiros Socorros	24
Primeiros Socorros - Suporte Básico de Vida (SBV)	36
Riscos Profissionais e Medidas de Prevenção para a Construção Civil Segurança	7
Contra Incêndios em Edifícios	24
Segurança contra Incêndios- Legislação	24
Segurança, Higiene e Saúde na Construção Civil	12
Sistemas de Gestão de Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho	24
Técnicas de Prevenção e de Segurança	18
Utilização de Meios de Primeira Intervenção no Combate a Incêndios (UMPICI)	18

AMBIENTE	HORAS
Auditores 45001	40
AUDITORIA VDA 6.3	18
Auditorias Ambientais	40
Auditorias Ambientais, Qualidade, e Higiene e Segurança no Trabalho 19011	24
Auditorias Integradas QAS – Qualidade, Ambiente e Segurança: de acordo com a NP EN ISO 19011:2018	24
Avaliação Ambiental Estratégica - Avaliação de Políticas, Planos e Programas	18
Formacao de Auditores OHSAS 18001	40
Fundamentos de Engenharia Ambiental	18
Gestão de Resíduos	12
Gestão de Resíduos Ambientais	24
Gestão de Resíduos Industriais	24
Gestão de Resíduos Industriais e Urbanos	18
Implementação de Sistemas de Gestão Ambiental - ISO 14001	24
Interpretação das Norma 45001:2018	12
Interpretação das Normas ISO 14001	30
Legislação Ambiental	12
Marketing Ambiental, uma ferramenta para Educar e Sensibilizar	12
Metodologia de Auditoria ISO 14001:2015 de acordo com a ISO 19011:2012	35
Metodologia HAZOP – Matriz de Riscos	18
Metodologias de Análise de Riscos	30
Norma VDA 6.3	12
Sistemas de Gestão Ambiental ISO 14001	18





# PETRÓLEO, GÁS E COMERCIALIZAÇÃO



PETRÓLEO	HORAS
A Gestão do Gás Natural Liquefeito (GNL) - Processos e Sistemas Ambientais e de Segurança	60
Análise e Avaliação Económica de Projetos de Investimento na Exploração e Produção de Petróleo e Gás	18
Aspetos Operacionais da Comercialização, Importação e Exportação de Petróleo e seus Derivados	30
Auditoria Operacional Não Financeira de Projetos Petrolíferos	40
Comércio do Petróleo e seus Derivados - "TRADING"	30
Direito do Petróleo- Fiscalidade Petrolífera Angolana	30
Direito, Fiscalidade, Tributação e Regime Aduaneiro dos Petróleos	60
E&P-Exploração e Produção de Petróleo	30
Fiscalidade Petrolífera	24
Fiscalidade, Tributação e Regime Aduaneiro dos Petróleos	30
Fundamentos da Indústria do Petróleo - Direito	30
Gestão da Logística de Suprimento de Petróleo e Derivados	60
Gestão de Projectos na Indústria do Petróleo e Gás Natural	30
Gestão do Risco em Projetos de Produção e Exploração Petrolífera	24
Petróleo - das Fases de Exploração e Produção ao Armazenamento	18
Planeamento Estratégico de Ativos Petrolíferos e Funções Críticas	30
Refino de Petróleo (Processos de Refinação)	30
Técnicas de Gestão de Projetos de E&P (Exploração e Produção)	18
Transporte Marítimo de Petróleo, Derivados e Gases	30
GÁS E ÓLEO	HORAS
A Detecção de Gases e Vapores Inflamáveis e Tóxicos	18
Auditorias Energéticas	18
Trading de Refinados e Gás Natural	30
Transporte Marítimo de Petróleo, Derivados e Gases	30



SAÚDE





GESTÃO ADMINISTRATIVA	HORAS
Acolhimento ao Doente	12
Arquivo e Gestão Hospitalar	20
Atendimento ao Cliente nos Serviços de Saúde	20
Comunicação Clínica em Contexto de Saúde	20
Consulta externa: Princípios e procedimentos básicos	16
Encarregado de Proteção de Dados de Saúde	30
Enquadramento Legal na Saúde	24
Gestão de Conflitos para Profissionais de Saúde	24
Gestão de Documentos e Arquivos	12
Gestão de Reclamações no Sector da Saúde	18
Gestão E Liderança De Equipas Com Inteligência Emocional	20
Gestão em Saúde	80
Informática na ótica do utilizador	16
Integração de Novos Profissionais	8
Inteligência Emocional aplicada ao Sector da Saúde	20
Postura e Ergonomia no trabalho	8
Qualidade e Segurança em Cuidados Saúde	12
Qualidade no atendimento e serviço ao cliente/doente	16
RGPD - Proteção de dados pessoais	4
Segurança do Doente - Qualidade no atendimento	12
Sistema de Gestão da Qualidade no Sector da Saúde	30
Sistemas de Informação aplicadas à Gestão Hospitalar	30

ENFERMAGEM	HORAS
Administração de terapêutica: Vias de administração; cálculo de dose	30
Alimentação saudável - Princípios básicos da alimentação saudável;	20
Tipos de alimentação/dieta alimentar	
Anatmofisiologia para Enfermeiros	50
Boas práticas de Controlo de Infecção e Resistência a Antimicrobianos para Enfermeiros	16
Colheita de sangue e espécimes para análise	16
Cuidados necessários ao Recém Nascido	12
Cuidados de higiene e conforto ao doente	16
Cuidados Post Mortem	4
Diabetes	35
Enfermagem em Urgência e Emergência - Procedimentos básicos dos	50
cuidados de enfermagem em Urgência e Emergência.	
Estrelização - princípios básicos	16
Ética e Humanização em Cuidados Saúde	8
Farmacologia para Enfermeiros	24
Identificação e Tratamento da Dor	8
Implementação de projetos e normas nos serviços	6
Manuseamento de Resíduos Hospitalares	16
Monitorização Eletrocardiográfica: Colocação/localização de eletrodos Papel do enfermeiro	
na assistência pós cirurgica a doentes do forum cardiaco. Ex: Cateterismo Arterial	8



ENFERMAGEM	HORAS
Noções básicas de geriatria; Principais cuidados geriátricos; Cuidados geriátricos diferenciadores.	16
Pé Diabético	8
Pequena Cirurgia - Princípios Gerais	24
Preparação para Exames Auxiliares de Diagnóstico	8
Prevenção de Lesões Músculo Esqueléticas	12
Prevenção e Controlo de Infecção Hospitalar	16
Prevenção e Tratamento de Feridas: Cirúrgicas; Crónicas; Oncológicas; Ostomias; Traumáticas.	50
Princípios na colocação de sondas nasais, sondas vesicais, sondas nasogástricas, sacos de ostomia, etc	24
Princípios básicos da enfermagem em cuidados de saúde primários	24
Procedimentos endoscópicos básicos para Enfermeiros	12
Reabilitação: principais princípios e técnicas de reabilitação do aparelho musculoesquelético, neurológico e clético	24
Registos de Enfermagem	16
Saúde da mulher: princípios básicos	24
Segurança Alimentar: princípios básicos	16
Sépsis e Infecção Grave: Prevenção	20
Sistemas de Informação em Enfermagem	12
Formação/mentoria de equipamentos hospitalares (a definir)	--

ACADEMIA FOCO

# SECRETARIADO E ASSESSORIA





EVENTOS E VIAGENS	HORAS
Desenvolver Competências de Gestão para Profissionais da Função Administrativa	18
Gerir e Tratar Documentos e Informação - Ciclo Completo	60
Planeamento e Organização de Viagens Corporativas	12
Relações Internacionais	60

GESTÃO DA INFORMAÇÃO, DOCUMENTAÇÃO E ARQUIVO	HORAS
Arquivo e Gestão Documental - Técnicas e Boas Práticas	12
Contratos de Prestação de Serviços como Cliente e Fornecedor, Arrendamentos e Contratação Pública	24
Criação, Gestão e Prática de Arquivos - Especial Secretariado	18
Elaboração de Contratos	21
Escrever e Expressar-se de Forma Concisa	12
Escrita Dinâmica	12
Gestão Administrativa de Pessoal	35
Gestão Administrativa- Definir Objetivos e Controlar Resultados e Indicadores com Suporte das TIC	50
Gestão de Segurança da Informação	40
Gestão Documental, Arquivos e Correspondência	30
Gestão Eletrónica de Documentos de Arquivo	60
Informatizar o Arquivo e os Sistemas de Pesquisa da Informação - Ciclo Completo	60
Organização de Arquivos - Técnicas & Práticas	18
Organização Documental e Preservação Digital	40
Redigir Documentos Claros e Estruturados	12
Secretariado de Direção e Análise de Contratos	30

SECRETARIADO	HORAS
Aperfeiçoamento em Técnicas de Secretariado e Regras de Protocolo	24
Especialização em Gestão para Assistentes e Secretariado	60
Fundamentos de Qualidade para Secretárias e Assistentes de Gestão	18
Gestão Administrativa - Definir Objetivos e Controlar Resultados e Indicadores	18
Gestão Administrativa com Suporte das TIC	60
Informatizar o Arquivo e os Sistemas de Pesquisa da Informação com Recurso ao Excel	60
Planeamento, Organização e Gestão de Reuniões	12
Planificação, Monitoria e Avaliação para Secretários Executivos	30
Secretariado de Administração e os Aspetos Jurídicos da Empresa	18
Secretariado de Direção	18
Secretariado de Excelência	30
Secretariado Executivo de Administração e Gestores de Topo	18
Técnicas de Redação de Actas e Relatórios	6
Técnicas e Métodos de Secretariado com Uso de Ferramentas de Word, Excel e Outlook	30
Técnicas e Práticas Administrativas	30



SEGUROS

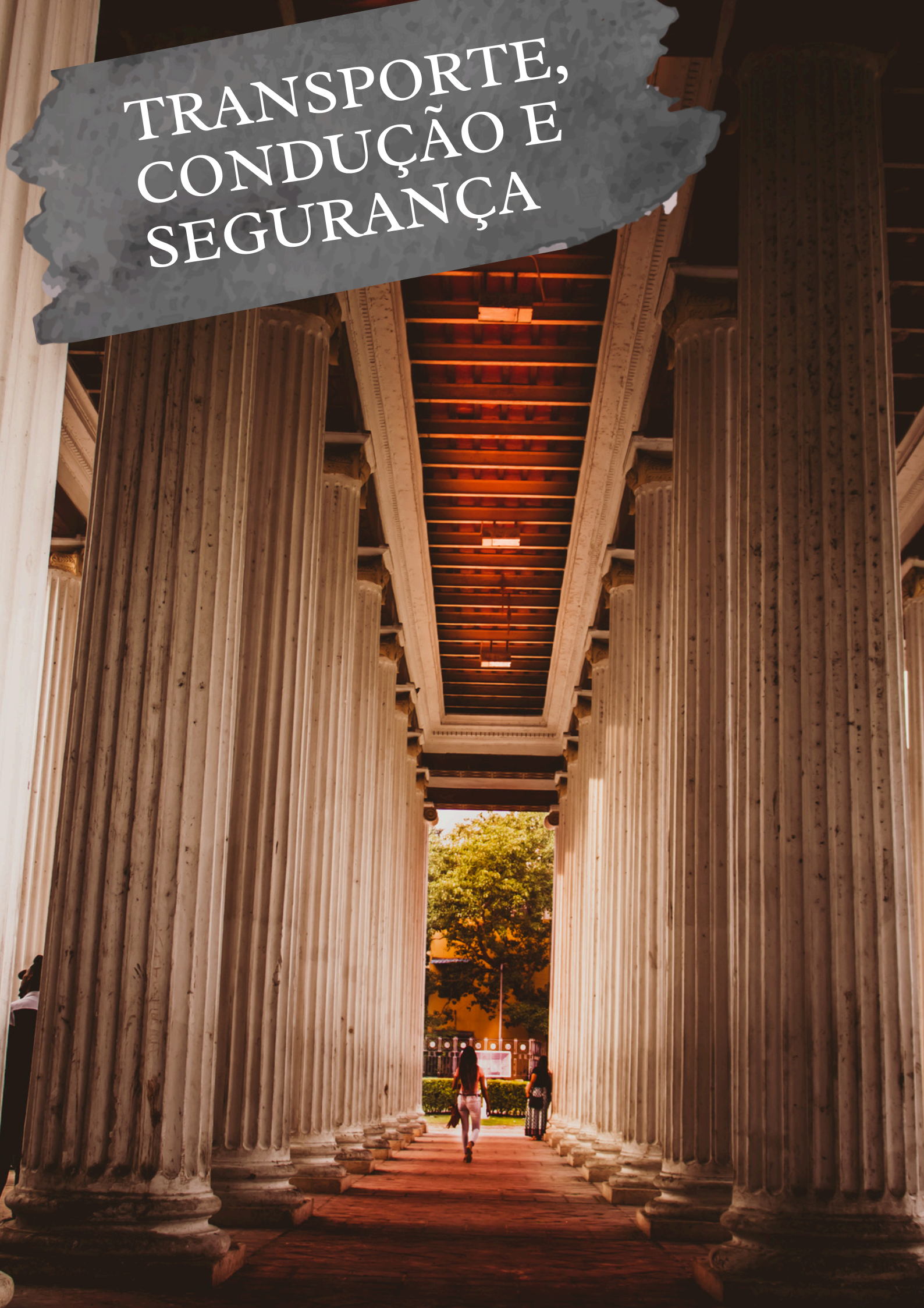




SEGUROS	HORAS
A Gestão de Riscos na Atividade Seguradora	Sob Consulta
A Indústria Seguradora - Novos Desafios	Sob Consulta
Análise e Desenvolvimento da Carteira de Seguros e Gestão de Risco	Sob Consulta
Análise Financeira para as Seguradoras	Sob Consulta
Aspetos Gerais da Gestão de Fundos de Pensões	Sob Consulta
Banque Assurance	Sob Consulta
Combate à Fraude no Seguro Automóvel	Sob Consulta
Combate à Fraude nos Seguros de Pessoas	Sob Consulta
Combate à Fraude nos Seguros Não Vida	Sob Consulta
Contabilidade de Seguros	Sob Consulta
Contabilidade dos Fundos de Pensões nas IFRS-IAS	Sob Consulta
Contabilidade e Análise Financeira no Setor Segurador	Sob Consulta
Contabilidade e Fiscalidade Técnica de Seguros	Sob Consulta
Contencioso e Jurisprudência -Seguro Automóvel	Sob Consulta
Controlo de tesouraria – Vertente Seguros	Sob Consulta
Desenvolvimento de Equipas - Seguros	Sob Consulta
Direção Comercial na Área Seguradora	Sob Consulta
Direito Bancário e Seguros	Sob Consulta
Enquadramento Jurídico do Ramo Responsabilidade Civil	Sob Consulta
Fraude nos Seguros não Vida	Sob Consulta
Gestão Comercial de Mediadores na Área Seguradora - RAMO VIDA	Sob Consulta
Gestão de Carteiras -Técnicas de Vendas e Reporting Comercial para Agentes de Seguros	Sob Consulta
Gestão de Seguros, Documental e Arquivos	Sob Consulta
Gestão de Sinistros (Seguros Vida e Seguros Não Vida)	Sob Consulta
Gestão de Tesouraria Linguagem Seguros	Sob Consulta
IFRS 17 Contratos de Seguro	Sob Consulta
Introdução à Análise e Gestão de Riscos Industriais	Sob Consulta
IT Governance, Management & Compliance nos Seguros	Sob Consulta
Linguagem Seguradora Vs. Organização de Uma Seguradora – Vertente Prática	Sob Consulta
Noções Básicas de Linguagem Seguradora	Sob Consulta
Noções Básicas de Linguagem Seguradora Vs. Organização de Uma Seguradora	Sob Consulta
Normas Internacionais Aplicáveis ao Setor de Seguros	Sob Consulta
O Resseguro - Princípios Básicos	Sob Consulta
Peritos de Seguros Patrimoniais	Sob Consulta
Práticas de Excelência na Supervisão de Seguros e Fundos de Pensões	Sob Consulta
Regras e Análise de Seguros de Vida e não Vida	Sob Consulta
Responsabilidade Ambiental Seguros Obrigatórios - supervisão e registos	Sob Consulta
Responsabilidade Civil Exploração / Produtos	Sob Consulta
Seguros Agrícolas	Sob Consulta
Seguros de Acidentes de Trabalho	Sob Consulta
Seguros de Multirriscos	Sob Consulta
Seguros de Transportes	Sob Consulta
Seguros e Fundos de Pensões	Sob Consulta
Sinistro, Peritagem e Fraude	Sob Consulta
Solvência II	Sob Consulta
Subscrição de Seguros (Vida e Não Vida)	Sob Consulta
Supervisão da Atividade Seguradora	Sob Consulta
Técnicas de Vendas e Reporting comercial para Agentes de Seguros	Sob Consulta



# TRANSPORTE, CONDUÇÃO E SEGURANÇA





TRANSPORTES, CONDUÇÃO E SEGURANÇA	HORAS
Auditoria Aeronáutica	40
Condução Defensiva	18
Condutor / Manobrador de Empilhadores	18
Condutor(a) / Manobrador(a) de Equipamentos de Elevação de Cargas	30
Condutor-Manobrador de Equipamentos de Movimentação de Terras	30
Direito Aeronáutico	60
Direito dos Consumidores na Aviação	24
Estatística Aplicada aos Transportes Aéreos	30
Fraude Documental na Aviação	24
Gestão da Qualidade e Auditoria de um Aeroporto	60
Gestão da Segurança Aeroportuária- Gestão do Risco e Segurança	60
Gestão de Aviação Civil	60
Gestão e Otimização de Rotas Rodoviárias	18
Incoterms 2020 e Procedimentos de Transporte	18
Inspetor/Auditor de transporte Aéreo no âmbito da Regulação Económica	60
Introdução aos Tacógrafos e Tempos de Condução e Repouso	12
Manuseamento de Tacógrafo Digital	4
Movimentação de Cargas Manuais e Mecânicas - Curso Completo	18
Operador/Manobrador de Equipamentos de Cargas Suspensas	25
Otimização de Custos da Função Transportes	18
Plataformas Elevatórias – Operação Manutenção e Segurança	8
Regulamentação da Aviação Civil	40
Tacógrafos e Tempos de Condução e Repouso - Curso Completo	18



# TURISMO E HOTELARIA





HOTELARIA E RESTAURAÇÃO	HORAS
Gestão de Alimentos e Bebidas - Food & Beverage (F&B) Mgt.	24
Gestão de Reclamações em Hotelaria	18
Gestão de um Restaurante	20
Gestão do Alojamento	24
Gestão e Planeamento de Catering	30
Gestão Financeira em Hotelaria	18
Gestão Hoteleira	30
Gestão Hoteleira e Gestão Operacional	40
Gestão Operacional de Redes Hoteleiras: Conceitos e Boas Práticas	70
Gestão Operacional em Restauração - Conceitos e Boas Práticas	50
Implementação e Avaliação do Sistema de HACCP	18
Recepção e Atendimento - Técnicas e Boas Práticas	24
Restauração e Gestão de Negócio	30
Yield & Revenue Management	18

TURISMO	HORAS
As Relações com o Exterior e a Promoção dos Serviços da Unidade Hoteleira	24
Desenho e Organização de Programas Turísticos	18
Elaboração de Programas detalhados de Eventos	18
Gestão Estratégica e Comercial de redes Hoteleiras	18
Legislação Turística	18
Negociação e Venda de Produtos e Serviços Turísticos	12
Organização e Gestão de Eventos	18
Postura e Comunicação em Eventos	18
Técnicas de Animação Turística	24
Técnicas de Venda para Operadores Turísticos	8